



WORLD ADMINISTRATORS
ALLIANCE

Cómo usar el Global Skills Matrix

Si eres un/a profesional administrativo/a

Paso 1: Revisa las habilidades en los distintos niveles del Global Skills Matrix para encontrar el nivel que mejor se ajusta a tus habilidades.

Paso 2: Revisa las tareas en el *Tasks Matrix* para comprobar qué nivel se ajusta y coincide con las tareas que desempeñas en tu posición actual y que haces en tu día a día.

Paso 3: Encontrarás información más detallada en el *Role Profiles* que está enlazado al final de la página de cada uno de los niveles, lo que te ayudará a encontrar las similitudes que se ajustan a tu perfil.

Si tu empresa no ha creado una descripción de trabajo que refleje tu puesto, te podrá ser útil revisar nuestros *Role Profiles* para cada nivel para que puedas crear el tuyo propio usando las habilidades y tareas descritas en la matriz.

En este punto, ten una visión más amplia a las de tu puesto y tareas, de forma que puedas ver la manera en la que encajas en una mejor profesión administrativa. Esta información te ayudará a determinar qué camino profesional querrás seguir dentro de tu empresa actual o fuera de ella.

La información que contiene el Matrix intenta ayudarte a entender dónde encajarías y como puedes progresar. También ayuda a tu superior, al Departamento de RRHH y a los especialistas en selección de personal, a entender mejor cómo son los roles y la estructura y rango de las tareas, además de mostrar una trayectoria profesional para aquellos que quieren progresar.

Esta herramienta no pretende cambiar los nombres de los trabajos en tu organización o en tu país. Su objetivo es aclarar qué hace un/a Administrativo/a, cómo dan apoyo y contribuyen a su organización y cómo todo esto se combina de forma conjunta, para ofrecer una trayectoria profesional.

Si quieres que hablemos con tu departamento de RRHH sobre el Global Skills Matrix, por favor, envíanos un email a secretary@wa-alliance.com. Tanto Helen Monument y Lucy Brazier se han comprometido a hablar sobre el Matrix a cualquiera que lo necesite.

También puedes usar presentaciones de PowerPoint para enseñar este informe a tus colegas. O incluso, les puedes enseñar el webinar grabado por Helen Monument y Lucy Brazier. Estaríamos encantados de enviarte una copia, aunque también podrás encontrarlo en YouTube.

Helen y Lucy también están disponibles para dar esta información personalmente, ya sea en una charla o entrevista en directo, tanto en persona o virtual.

Si necesitas más información, escribe a secretary@wa-alliance.com



WORLD ADMINISTRATORS

ALLIANCE

Si eres una asociación o grupo profesional

Por favor, comparte el Global Skills Matrix con tus miembros y haz uso de todas las herramientas que ofrecemos para compartir también la información con la prensa local, webs, newsletters y redes sociales.

También sería útil si pudieras contactar con agencias de trabajo locales, usando la Carta a los Reclutadores para hacerles llegar el informe. Además, puedes animar a tus asociados a compartir la Carta para RRHH con sus departamentos de Recursos Humanos y que sus ejecutivos conozcan la existencia del nuevo marco global de crecimiento profesional. Hemos tenido una buena respuesta de manera general, e incluso buenas energías en aquellas compañías donde lo hemos presentado en profundidad.

Puedes usar presentaciones de PowerPoint para enseñar este informe a tus compañeros/as. O incluso, les puedes enseñar el webinar grabado por Helen Monument y Lucy Brazier. Estaríamos encantados de enviarte una copia, aunque también podrás encontrarlo en YouTube.

Helen y Lucy también están disponibles para dar esta información personalmente, ya sea en una charla o entrevista en directo, tanto en persona o virtual.

Si necesitas más información, escribe a secretary@wa-alliance.com

Si eres profesional de Recursos Humanos

Esperamos que encuentres el Global Skills Matrix útil para tu Departamento de RRHH y que aporte algo de claridad en las expectativas de rendimiento, ofreciendo una buena conexión entre el desempeño individual y organizacional de los puestos administrativos en tu empresa. Cuando se implementa este marco, debe hacerse con cuidado, siendo flexibles con los detalles, evitando un enfoque demasiado restrictivo y no inclusivo. Recomendados un abordaje que incluya tanto al personal administrativo como a sus supervisores, para poder obtener todo el valor de esta información.

Por favor, descarga la Carta a Recursos Humanos para mayor detalle, que podréis encontrar en la web de [Global Skills Matrix](#).

Contactad con secretary@wa-alliance.com para una mayor información.



WORLD ADMINISTRATORS

ALLIANCE

Si eres un seleccionador profesional

El problema al que se han enfrentado durante años los seleccionadores de personal y de gestión del talento es debido a una falta de entendimiento del nivel, desarrollo y tareas de la carrera profesional de los profesionales administrativos. El Global Skills Matrix hará que ese problema quede por fin en el pasado.

La matriz demostrará que un puesto administrativo puede ser una carrera de por vida y no solamente un trabajo. Enseña que hay estructura, progresión y oportunidades. El documento permite mejorar el desempeño del trabajo y una mejor comunicación entre los equipos. A medida que estos profesionales tan importantes en el desarrollo del negocio se empiezan a sentir valorados, apreciados y recompensados, los clientes verán un mejor rendimiento y resultados.

Te pedimos que te unas a nosotros en el uso de la matriz para guiar, influenciar y elevar la profesión administrativa, además de compartirlo con tus clientes cada vez que sea posible. También considera incluir una copia cuando anuncies puestos vacantes o publiques guías salariales, para que la terminología y los cinco niveles se conviertan en algo común cuando se hable de los roles administrativos.

Puedes usar presentaciones de PowerPoint para enseñar este informe a tus clientes. O incluso, les puedes enseñar el webinar grabado por Helen Monument y Lucy Brazier. Estaríamos encantados de enviarte una copia, aunque también podrás encontrarlo en YouTube.

Helen y Lucy también están disponibles para dar esta información personalmente, ya sea en una charla o entrevista en directo, tanto en persona o virtual.

Si necesitas más información, escribe a secretary@wa-alliance.com

Si eres un formador

Esta matriz aportará claridad sobre las habilidades y aptitudes que el personal administrativo necesita aprender a la hora de progresar en su carrera.

Incorporar los niveles de la matriz en las promociones de tus formaciones hará más claro a qué nivel está dirigido el curso, lo que también ayudará a generar interés en la adopción del Global Skills Matrix.

Sería útil que en tus sesiones comentases la matriz, de manera que se pudiera extender su mensaje al compartir la web www.globalskillsmatrix.com con tu alumnado y participantes.

Si necesitas más información, contacta con secretary@wa-alliance.com

Gracias por tu apoyo.

Nos encantaría recibir tus comentarios sobre el Global Skills Matrix