



# Hoe gebruikt u de Global Skills Matrix

## Voor administratieve professionals:

- Stap 1:** Bekijk de vaardigheden in de verschillende niveaus van de Global Skills Matrix om het niveau te vinden dat grotendeels overeenkomt met uw vaardigheden.
- Stap 2:** Kijk bij Taken, in de Takenmatrix om te zien welk niveau grotendeels overeenkomt met de taken die in uw eigen functieomschrijving staan of die u in uw dagelijkse werk doet.
- Stap 3:** U kunt verdere en meer gedetailleerde informatie vinden in de rolprofielen die onderaan elk niveau zijn gelinkt om u te helpen een overeenkomst/gelijkenis te vinden.

Als uw bedrijf geen functiebeschrijving voor u heeft gemaakt die uw rol weergeeft, kan het nuttig zijn om onze functieprofielen voor elk niveau te bekijken om uw eigen functiebeschrijving te maken met behulp van de vaardigheden en taken die in onze matrices zijn opgenomen.

Kijk in dit stadium breder dan alleen naar uzelf en uw functie, om te zien hoe u binnen het administratieve beroep past. Deze informatie zal u helpen bij het bepalen van een traject voor uzelf, hetzij binnen uw huidige werkring, hetzij daarbuiten.

De informatie in de Matrix is bedoeld om u als administrateur te helpen begrijpen waar u in past en hoe u vooruitgang kunt boeken. Het is ook bedoeld om uw leidinggevende, uw HR-afdeling en recruiters een beter inzicht te geven in de functies die administrateurs vervullen, de structuur en het takenpakket binnen die functies, en een duidelijk carrièrepad te schetsen voor degenen die vooruit willen.

Deze tool is niet bedoeld om functietitels binnen uw organisatie of uw land te veranderen. Het is bedoeld om duidelijk te maken wat een administrateur doet, hoe hij zijn werk ondersteunt en bijdraagt en hoe dit alles samen een loopbaantraject vormt.

Als u wilt dat wij namens u met uw HR-afdeling over Global Skills Matrix praten, kunt u ons mailen op [secretary@wa-alliance.com](mailto:secretary@wa-alliance.com). Zowel Helen Monument als Lucy Brazier hebben toegezegd een groot deel



van het komende jaar over de Matrix te zullen praten met iedereen die het maar wil horen.

U kunt ook de gescrpte PowerPoint-presentatie gebruiken om het verslag aan uw collega's te presenteren. Of u kunt de vooraf opgenomen webinar met Helen Monument en Lucy Brazier gebruiken. Wij sturen u graag een kopie van het webinar als u het liever niet via YouTube wilt afspelen. Helen en Lucy zijn ook bereid deze lezing te geven of live geïnterviewd te worden, virtueel of persoonlijk.

Neem contact op met [secretary@wa-alliance.com](mailto:secretary@wa-alliance.com) voor meer informatie.

### **Voor vereniging of netwerks:**

Deel de Global Skills Matrix met uw leden en maak gebruik van alle hulpmiddelen die we hebben verstrekt om de informatie te delen met uw lokale pers, op uw websites, via nieuwsbrieven en op sociale media.

Het zou ook nuttig zijn als u contact opneemt met lokale rekruteringsbedrijven en de brief voor rekruteerders gebruikt om hen bewust te maken van het rapport. Daarnaast kunt u uw leden aanmoedigen om de brief voor HR te delen met hun HR-afdelingen en om hun leidinggevenden bewust te maken van het bestaan van dit nieuwe wereldwijde kader voor loopbaanontwikkeling. Alle bedrijven die we tot nu toe hebben bezocht, hebben positief gereageerd en zelfs enthousiast gereageerd.

U kunt ook de gescrpte PowerPoint-presentatie gebruiken om het verslag aan uw leden te presenteren. Of u kunt gebruik maken van de vooraf opgenomen webinar met Helen Monument en Lucy Brazier. We sturen u graag een kopie van het webinar als u het liever niet via YouTube wilt afspelen. Helen en Lucy zijn ook bereid om deze lezing te geven of om live geïnterviewd te worden, hetzij virtueel of in persoon.

Neem contact op met [secretary@wa-alliance.com](mailto:secretary@wa-alliance.com) voor meer informatie.

### **Voor HR-professionals**

Wij hopen dat u onze Global Skills Matrix nuttig zult vinden voor u als HR-afdeling. Wij hopen dat het de prestatieverwachtingen zal verduidelijken en een duidelijk verband zal leggen tussen individuele en organisatorische prestaties voor de administratieve functies in uw organisatie. Bij de implementatie van dit kader moet een evenwicht worden gezocht tussen detail en flexibiliteit en moet een al te voorschrijvende en niet-exclusieve aanpak worden vermeden. Wij bevelen ten eerste een tweeledige aanpak aan waarbij zowel het administratief personeel als hun supervisors worden betrokken om de volledige waarde te bereiken. Download de brief voor HR voor alle details, die ook beschikbaar is op de website [Global Skills Matrix](#). Neem contact op met [secretary@wa-alliance.com](mailto:secretary@wa-alliance.com) voor meer informatie.



WORLD ADMINISTRATORS

ALLIANCE

### Voor rekruteringsprofessionals:

Het probleem waar recruiters al jaren tegenaan lopen is een totaal onbegrip van niveau, ontwikkeling en rolinhoud voor de loopbaanondersteunende professional. Met deze matrix zal dit probleem eindelijk tot het verleden behoren.

Deze matrix zal aantonen dat een administratieve functie een levenslange carrière is, en niet zomaar een baan. Het zal aantonen dat er structuur, vooruitgang en kansen zijn. Het zal betere prestaties en een betere communicatie tussen de teams mogelijk maken. Als deze kernmedewerkers zich gewaardeerd en beloond gaan voelen, zullen de klanten betere prestaties en resultaten zien.

Wij vragen u om samen met ons dit matrix vast te stellen en te gebruiken om het beroep te sturen, te beïnvloeden en te bevorderen, en om het bij elke gelegenheid met uw klanten te delen. En om de niveaus in de tekst op te nemen wanneer u reclame maakt voor functies of salarisgidsen publiceert, zodat de terminologie en de vijf niveaus gemeengoed worden wanneer wordt verwezen naar functies van administrateur.

U kunt ook de gescrite PowerPoint-presentatie gebruiken om het rapport aan uw klanten te presenteren. Of u kunt gebruik maken van de vooraf opgenomen webinar met Helen Monument en Lucy Brazier. Wij sturen u graag een kopie van het webinar als u het liever niet via YouTube wilt afspelen. Helen en Lucy zijn ook bereid om deze lezing te geven of om live geïnterviewd te worden, hetzij virtueel of in persoon. Download de brief voor recruiters voor alle details, die ook beschikbaar is op de website [Global Skills Matrix](#).

Contacteer [secretary@wa-alliance.com](mailto:secretary@wa-alliance.com) voor meer informatie.



WORLD ADMINISTRATORS

ALLIANCE

### **Voor opleiders / trainers / onderwijsaanbieders:**

De matrix zal de broodnodige duidelijkheid verschaffen over de vaardigheden die administrateurs moeten leren om vooruitgang te boeken in hun loopbaan.

Het gebruik van de niveaus van de competentiematrix als algemene terminologie bij het adverteren van uw opleiding om duidelijk te maken op welk niveau uw cursus gericht is, zal de belangstelling voor en de toepassing van de Global Skills Matrix bevorderen.

Het zou ook nuttig zijn als u over de Matrix zou kunnen praten in uw opleidingen of ons zou kunnen helpen de boodschap te verspreiden door de website [www.globalskillsmatrix.com](http://www.globalskillsmatrix.com) met uw afgevaardigden/studenten te delen.

Neem contact op met [secretary@wa-alliance.com](mailto:secretary@wa-alliance.com) voor meer informatie.

**Dank u voor uw steun.**

**Wij zijn benieuwd naar uw feedback over de Global Skills Matrix.**